

ZARZĄDZENIE Nr 356/2021

Wójt Gminy Gardeja – Szefa Obrony Cywilnej Gminy

Gardeja z dnia 19 października 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia ćwiczenia obronnego pk. „LIPA 2021”

Na podstawie art. 19 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1856 z późn. zm.), § 5, § 10 ust.1 pkt 7) lit. b i ust.2 pkt 2) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r., poz.1829), oraz Planu szkolenia obronnego w Urzędzie Gminy Gardeja na 2021 r. oraz Zarządzenia Wojewody Pomorskiego z dnia 11 czerwca 2021 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia kompleksowego ćwiczenia obronnego pod kryptonimem „JANTAR 2021”

Zarządzam, co następuje:

- § 1. Zarządzenie określa zasady udziału w przygotowaniu i przeprowadzeniu wojewódzkiego kompleksowego ćwiczenia obronnego pod kryptonimem JANTAR 2021 na terenie gminy Gardeja nt.: „Sprawdzenie zdolności zespołów zadaniowych organów administracji rządowej i samorządowej, pozamilitarnych ogniw obronnych w procesie planowania, organizacji i realizacji zadań operacyjnych w warunkach narastania zagrożenia bezpieczeństwa państwa”.
- § 2. Kompleksowe, wieloszczeblowe ćwiczenie obronne odbędzie się w dniach 16-18 listopada 2021 r. w ramach uczestnictwa w w/w ćwiczeniu część działań i zamierzeń wynikających z ćwiczenia będzie realizowanych na terenie powiatu kwidzyńskiego oraz Gminy Gardeja.
- § 3. 1. Realizacja ćwiczenia, w tym opracowanie dokumentacji planistycznej, meldunków, sprawozdania spoczywa na pracowniku ds. ochrony przeciwpożarowej, zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej.
2. Kierownikiem ćwiczenia na terenie Gminy Gardeja będzie Wójt – Kazimierz Kwiatkowski,
3. Zastępcą Kierownika ćwiczenia- Pracownik ds. ochrony przeciwpożarowej, zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej.
- § 4. 1. Ustala się zasady wykonania zadań w ramach ćwiczenia:
- 1) System pracy stanowisk kierowania rozwinąć zgodnie ze schematem znajdującym się w załączniku nr 1.
 - 2) System wymiany informacji realizować w oparciu o załącznik nr 2.
 - 3) Stanowiska kierowania rozwinąć aplikacyjnie w cyklu 12 godzinnym zgodnie z załącznikiem nr 3.
 - a) pierwsza zmiana realizuje zadania w godzinach 7⁰⁰- 19⁰⁰,
 - b) druga zmiana (aplikacyjnie) w godzinach 19⁰⁰ - 7⁰⁰,
 - c) zmiana dyżuru w godzinach: 18⁰⁰ - 19⁰⁰ i 6⁰⁰ - 7⁰⁰.
2. Elementy wchodzące w skład kierowania ćwiczeniem rozwinąć w miejscach zgodnie z otrzymaną z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Koncepcją przeprowadzenia ćwiczenia.
- § 5. 1.Do czasu rozpoczęcia ćwiczenia należy:
- 1) Opracować niezbędną dokumentację ćwiczenia wg ustaleń zawartych w piśmie Wojewody Pomorskiego nr BZK-VIII.657.14.2021.CM z dnia 18 czerwca 2021 r.,
 - 2) Przeszkolić i przygotować stany osobowe urzędu, obsady zespołów zadaniowych, własnych stanowisk kierowania pod względem organizacyjnym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu,
 - 3) Zapewnić udział w ćwiczeniu niezbędnych sił i środków przewidzianych do realizacji postawionych zadań.
2. Miejscem rozpoczęcia ćwiczenia jest budynek administracyjny Urzędu Gminy Gardeja.
3. System meldunkowy realizować zgodnie ze wzorami meldunków znajdującymi się w załączniku nr 4.

4. Ochronę informacji niejawnych podczas ćwiczenia realizować zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity: Dz. U . z 2019 r. poz.742).

5. Zasady współpracy z mediami realizować zgodnie z istniejącymi ustaleniami w Urzędzie Gminy w Gardeja.

§ 6. 1.Ustala się następujące ograniczenia ćwiczenia:

1) Ćwiczenie przeprowadzić metodą aplikacyjną i praktycznych epizodów z udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych.

2) W sytuacji zagrożenia koronawirusem SARS CoV-2 stworzyć bezpieczne warunki szkolenia i realizacji zadań obronnych w ramach kompleksowego ćwiczenia obronnego.

3) Zasadnicze zagadnienia szkoleniowe ćwiczenia odbywać się będą w godzinach 7³⁰- 15³⁰. W godzinach od 15³⁰- 18³⁰ realizacja zadań odbywać się będzie w oparciu o dyżur osób funkcyjnych zapewniający łączność telefoniczną i e-mail w urzędzie.

4) Wszystkie meldunki, dokumenty sprawozdawcze, informacyjne wykonywane w ramach kompleksowego ćwiczenia obronnego oznaczać logiem ćwiczenia, umieszczając je w prawym górnym rogu strony pierwszej dokumentu.

5) Na czas pracy zmianowej (aplikacyjnie) na okres 16- 18 .11.2021 r. za wyżywienie ćwiczących oraz zakwaterowanie w Głównym Stanowisku Kierowania i w Zapasowym Miejscu Pracy odpowiedzialny jest Skretarz Urzędu Gminy Gardeja.

§ 7. Do godziny 13⁰⁰ dnia 15 listopada 2021 r. Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego Urzędu Gminy Gardeja prześle na adres mailowy Centrum Koordynacyjnego PUW ([wbzk@gdansk.uw.gov.pl](mailto:wbkz@gdansk.uw.gov.pl)) informację o gotowości systemów łączności i ćwiczących do rozpoczęcia ćwiczenia.

§ 8 Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego w Gardei pisemne sprawozdanie z przebiegu ćwiczenia przedstawi do zatwierdzenia Wójtowi do dnia 2 grudnia 2021 r. Z- ca Kierownika ćwiczenia prześle sprawozdanie na adres e-mail: [wbzk@gdansk.uw.gov.pl](mailto:wbkz@gdansk.uw.gov.pl) do dnia 12 grudnia 2021 r.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Gardeja

Kazimierz Kwiatkowski