

**UCHWAŁA NR XLI/275/2022
RADY GMINY GARDEJA**

z dnia 30 sierpnia 2022 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXIV/120/2016 z dnia 26 października 2016 r. w sprawie wspólnej obsługi finansowo-księgowej, administracyjnej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Gardeja.

Na podstawie art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 1,2 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) **Rada Gminy Gardeja uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. W uchwale Nr XXIV/120/2016 z dnia 26 października 2016 r. w sprawie wspólnej obsługi finansowo-księgowej, administracyjnej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Gardeja wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje nowe brzmienie o następującej treści:

„§3 Jednostkami organizacyjnymi obsługiwanymi są:

1. Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Cyganach - 82-520 Cygany 27;
2. Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czarnem Dolnem - 82-520 Czarne Dolne ul. Szkolna 7;
3. Szkoła Podstawowa im. Obrońców Westerplatte w Gardei- 82-520 Gardeja ul. Sportowa 1;
4. Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Otłowcu - 82-520 Otłowiec 26;
5. Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Trumiejach - 82-520 Trumieje 12;
6. Szkoła Podstawowa im. Mjr Henryka Dobrzańskiego w Wandowie - 82-520 Wandowo 60;
7. Przedszkole w Gardei – 82-520 Gardeja ul. Młyńska 4.”

2) § 4 otrzymuje nowe brzmienie o następującej treści:

„§4 Zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi określa załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gardeja.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy

Zbigniew Kępiński

Zakres obowiązków powierzonych Urzędowi Gminy Gardeja w ramach wspólnej obsługi jednostek obsługiwanych :

1. Prowadzenie obsługi finansowo-księgowej obejmującej wydatki i dochody budżetowe jednostek oraz zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.
2. Sporządzanie okresowych sprawozdań budżetowych z realizacji dochodów i wydatków budżetowych, sprawozdań o stanie należności i zobowiązań.
3. Sporządzanie sprawozdań finansowych.
4. Pomoc i koordynacja w opracowaniu projektów planów dochodów i wydatków dla poszczególnych jednostek oraz w opracowywaniu zmian w tych planach.
5. Sprawowanie bieżącej kontroli i analizowanie realizacji planów finansowych.
6. Ewidencja środków trwałych.
7. Rozliczanie inwentaryzacji.
8. Współpraca z kierownikami jednostek obsługiwanych w zakresie sprawozdawczości statystycznej i przy prowadzeniu spraw ubezpieczeń majątku obsługiwanych jednostek.
9. Prowadzenie rachunków bankowych.
10. Obsługa płacowa obsługiwanych jednostek.
11. Prowadzenie spraw kadrowych dyrektorów obsługiwanych jednostek.
12. Rejestrowanie i wyrejestrowywanie w ZUS pracowników jednostek obsługiwanych.
13. Prowadzenie ewidencji obowiązkowych badań lekarskich i szkoleń BHP i p.poż. dyrektorów obsługiwanych jednostek i kontrola ich aktualności.
14. Współpraca w zakresie przeprowadzania inwestycji i remontów obiektów budowlanych oraz innych zamówień o wartości powyżej 30 000 zł dla jednostek obsługiwanych.
15. Prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych, do których stosuje się przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
16. Zapewnienie obsługi prawnej dyrektorom placówek w formie konsultacji i opinii prawnych.
17. Gromadzenie, przechowywanie i archiwizacja dokumentacji księgowej i płacowej.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 10a pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, gmina może zapewnić wspólną obsługę jednostkom organizacyjnym gminy zaliczanym do sektora finansów publicznych. Art. 10 b 1 ww. ustawy określa, że wspólną obsługę może prowadzić Urząd Gminy, określany wówczas jako „jednostka obsługująca”. Rada Gminy w odniesieniu do jednostek obsługiwanych, o których mowa w art. 10a pkt 1, określa w drodze uchwały: jednostki obsługujące, jednostki obsługiwane oraz zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi. Zgodnie z art. 10c 1 ww. ustawy zakres wspólnej obsługi nie może obejmować kompetencji kierowników jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie.. Zmiana uchwały jest niezbędna ze względu na przekształcenie sieci szkół na terenie Gminy Gardeja. W związku z powyższym proponuje się, uaktualnić wykaz jednostek oświatowych na terenie gminy Gardeja, jak w projekcie uchwały.