

## Zarządzenie Nr 589/2023

Wójta Gminy Gardeja z dnia 24 lipca 2023 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego naboru na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu stanowiących odpowiedź na nabory ogłaszane przez Zarząd Województwa Pomorskiego – Instytucję Zarządzającą Programem Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, w ramach Priorytet 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+).**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079) **Wójt Gminy Gardeja zarządza, co następuje:**

### § 1.

1. Ogłaszam nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektów **stanowiących odpowiedź na nabory ogłaszane przez Zarząd Województwa Pomorskiego – Instytucję Zarządzającą Programem Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, w ramach Priorytet 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+).**
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Ogłoszenie o otwartym naborze na partnera zostanie opublikowane na stronie BIP Gminy Gardeja oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, ul. Kwidzyńska 27, 82-520 Gardeja.

### § 2.

1. Powołuję Komisję Konkursową do wyboru ofert w składzie:
  - a) Przewodniczący Komisji – Sławomir Pulkowski
  - b) Członek Komisji – Małgorzata Kensicka-Knyblewska
  - c) Członek Komisji – Katarzyna Reguła-Lubińska
2. Przewodniczący Komisji konkursowej może zapraszać do udziału w pracach Komisji inne osoby, nie wchodzące w skład Komisji, w szczególności ekspertów.
3. Do zadań Komisji konkursowej należy, w szczególności wyłonienie partnera w procedurze otwartego naboru partnera, w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektów.

### § 3.

Wójt Gminy Gardeja zastrzega sobie prawo unieważnienia otwartego naboru partnera, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia, bez podania przyczyny.

### § 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY GARDEJA**

**Kazimierz Kwiatkowski**

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 589/2023  
Wójta Gminy Gardeja z dnia 24 lipca 2023 r.

Gardeja, dnia 24/07/2023 r.

## **OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE NA PARTNERA**

Wójt Gminy Gardeja na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079) ogłasza otwarty nabór na wyłonienie Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektów stanowiących odpowiedź na nabory ogłaszane przez Zarząd Województwa Pomorskiego – Instytucję Zarządzającą programem Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, w ramach Priorytet 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+).

Informacje o planowanych naborach zamieszczane są na stronie [www.rpo.pomorskie.eu](http://www.rpo.pomorskie.eu)

Załączniki:

1. Regulamin otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektów stanowiących odpowiedź na nabory ogłaszane przez Zarząd Województwa Pomorskiego – Instytucję Zarządzającą Programem Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
2. Formularz oferty.

## FORMULARZ OFERTY

**Otwarty nabór partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektów stanowiących odpowiedź na nabory ogłaszane przez Zarząd Województwa Pomorskiego – Instytucję Zarządzającą programem Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021– 2027**

<b>I. INFORMACJA O PODMIOCIE:</b>
1. Nazwa podmiotu:
2. Forma organizacyjna:
3. NIP:
4. Numer KRS lub innego właściwego rejestru:
5. Regon:
6.1. Województwo:
6.2. Miejscowość:
6.3. Ulica:
6.4. Numer domu:
6.5. Numer lokalu:
6.6. Kod pocztowy:
6.7. Adres poczty elektronicznej:
6.8. Adres strony internetowej:
<b>II. Osoba uprawniona do reprezentacji</b>
7.1. Imię:
7.2. Nazwisko:
7.3. Numer telefonu:
7.4. Adres poczty elektronicznej:
<b>III. Osoba do kontaktów roboczych</b>
8.1. Imię:
8.2. Nazwisko:
8.3. Numer telefonu:

8.4 Adres poczty elektronicznej:		
8.5 Numer faksu:		
<b>IV. UZASADNIENIE W ZAKRESIE SPEŁNIANIA KRYTERIÓW</b>		
<b>MERYTORYCZNYCH:</b>		
1.	Uzasadnienie zgodności działania z celami partnerstwa	<i>Opis zakresu działalności Oferenta zgodnie z właściwymi dokumentami rejestrowymi</i>
2.	Uzasadnienie w zakresie oferowanego potencjału finansowego oraz kadrowo–organizacyjnego niezbędnego do realizacji projektów oraz oferowanego wkładu w realizację projektów i utrzymania ich trwałości	<i>Przychody osiągnięte w 2022 r., wykaz kadry, którą dysponuje Oferent, wraz z potwierdzeniem jej doświadczenia w przygotowywaniu wniosków o dofinansowanie, realizacji projektów, w przygotowaniu i prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz zarządzaniu projektami oraz opis proponowanych rozwiązań w zakresie utrzymania trwałości działań podejmowanych w ramach projektu, po zakończeniu finansowania ze środków UE</i>
3.	Uzasadnienie w zakresie posiadanego doświadczenia w pozyskiwaniu i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i/lub Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.	<i>Wykaz projektów realizowanych przez Oferenta w okresie ostatnich 5 lat (tytuł projektu, wartość projektu, grupa docelowa, podstawowe działania, rola w projekcie, źródło dofinansowania)</i>
4.	Diagnoza potrzeb w zakresie edukacji i koncepcja współpracy przy realizacji projektów.	<i>Diagnoza potrzeb edukacyjnych Gminy Gardeja oraz koncepcja współpracy przy realizacji projektów</i>

1. Oświadczam, że zgodnie z wymogami zawartymi w Regulaminie:

- a) podmiot przeze mnie reprezentowany posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) podmiot przeze mnie reprezentowany posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, kadrowym i finansowym niezbędnym do wspólnego przygotowania i realizacji projektów, o których mowa w ogłoszeniu o otwartym naborze,
- c) podmiot przeze mnie reprezentowany znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wspólne przygotowanie i realizację projektów, o których mowa w ogłoszeniu o otwartym naborze.

2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem naboru i nie wnoszę do niego żadnych uwag.
3. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Podmiot inicjujący projekt partnerski tj. Gminę Gardeja.
4. Oświadczam, że nie będę zlecał wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia osobie trzeciej bez zgody Podmiotu inicjującego projekt partnerski tj. Gminę Gardeja.
5. Oświadczam, że jakiegokolwiek ustalenia dokonane przed zawarciem umowy nie dają nam podstaw prawnych do składania roszczeń finansowych wobec Ogłaszającego.
6. Oświadczam, że podmiot przeze mnie reprezentowany nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.) lub orzeczenia zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów:
  - a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
  - b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r., poz. 358 z późn. zm.).
7. Oświadczam, że podmiot przeze mnie reprezentowany nie podlega sankcjom związanym z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę
8. Oświadczam, że podmiot przeze mnie reprezentowany nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

#### Załączniki:

1. Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek do ZUS (wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed dniem złożenia oferty).
2. Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach z US (wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed dniem złożenia oferty).
3. Sprawozdanie finansowe za 2022 r. lub inne dokumenty finansowe potwierdzające wysokość przychodów za 2022 r.
4. ....
5. ....

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej