

ZARZĄDZENIE NR 232/2025

Wójta Gminy Gardeja
z dnia 1 grudnia 2025 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

Na podstawie art. 4 ust 3 pkt 3 i art. 26 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz Instrukcji inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik Nr 6 i 7 do Zarządzenia Nr 262/2021 Wójta Gminy Gardeja z dnia 25 stycznia 2021 r. **Wójt Gminy Gardeja zarządza, co następuje:**

§ 1. 1. Ustala się następujący zakres i sposób przeprowadzenia inwentaryzacji w 2025 r. w Urzędzie Gminy Gardeja

1) drogą spisu z natury:

- a) druki ścisłego zarachowania,
- b) środki trwałe i wyposażenie (bez gruntów i praw),
- c) środki trwałe i wyposażenie w świetlicach wiejskich,
- d) środki trwałe i wyposażenie w jednostkach Ochotniczej Straży Pożarnej na terenie gminy Gardeja,
- e) środki trwałe i wyposażenie w ramach projektu działania 06.02. Usługi Społeczne RPOWP na lata 2014-2020 „Centrum Wsparcia Usług Społecznych w Gminie Gardeja” Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.06.02.02-0094/20-00.

2) drogą potwierdzenia sald:

- a) należności, za wyjątkiem: tytułów publicznoprawnych, należności wątpliwych lub spornych, należności od pracowników, wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
- b) środków finansowych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
- c) pożyczek i kredytów (w drodze otrzymania od banków i uzyskania od kontrahentów potwierdzeń prawidłowości wykazanego stanu w księgach rachunkowych),
- d) własnych składników majątkowych powierzonych obcym podmiotom,

3) drogą weryfikacji – porównania danych z ewidencji z dokumentacją i ich analiza:

- a) gruntów, dróg, obiektów inżynierii lądowej i wodnej,
- b) środków trwałych objętych ewidencją ilościowo-wartościową,
- c) wartości niematerialnych i prawnych,
- d) zobowiązania,
- e) należności i zobowiązania: sporne, wątpliwe, wobec pracowników, wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych, publiczno-prawne,
- f) udzielone pożyczki,
- g) inwestycje w toku – środki trwałe w budowie,
- h) udziały w spółkach,
- i) długoterminowe należności budżetowe,
- j) rozliczenia międzyokresowe,
- k) fundusze i kapitały.

2. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.,

§ 2. 1. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- | | | | |
|----|----------------------|---|------------------------|
| 1. | Agnieszka Gólczyńska | - | Przewodniczący Komisji |
| 2. | Iwona Sontowska | - | Z-ca Przewodniczącego |
| 3. | Zbigniew Frymark | - | Członek Komisji |

oraz Zespoły Spisowe w składzie:

1. Magdalena Kowalczyk
2. Anna Boruta

- w celu dokonania spisu aktywów zgodnie z § 1 pkt.1 lit. "a, b", c" niniejszego zarządzenia;

1. Paweł Kłos
2. Aneta Laskowska
3. Wojciech Nadolecki

- w celu dokonania spisu aktywów zgodnie z § 1 pkt.1 lit. „d” niniejszego zarządzenia;

1. Karolina Pielak
2. Ryszard Ostrowski
3. Tomasz Szczęsny

- w celu dokonania spisu aktywów zgodnie z § 1 pkt.1 lit. „e” niniejszego zarządzenia.

1. Katarzyna Reguła-Lubińska
2. Sławomir Pulkowski.

2. Inwentaryzację w drodze potwierdzenia sald aktywów określonych w § 1 pkt. 2, przeprowadzą pracownicy referatu finansowego odpowiednio do powierzonego danemu pracownikowi zakresu czynności.

3. Weryfikację stanów ewidencyjnych określonych w § 1 pkt. 3 dokonają pracownicy referatu finansowego wraz z następującymi pracownikami urzędu zatrudnionymi na stanowiskach urzędniczych:

- Iwona Górską-Cykał,
- Zbigniew Frymark.

§ 3. 1. Przeprowadzenie i wyniki inwentaryzacji należy odpowiednio udokumentować i powiązać z zapisami ksiąg rachunkowych.

2. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie szkolenia komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych w zakresie bieżących przepisów w temacie zagadnienia oraz koordynację prac związanych z przeprowadzeniem inwentaryzacji jest Pan Paweł Kłos Pani Bożena Dul oraz Pani Beata Kalinowska.

§ 4. 1. Inwentaryzacji należy dokonać zgodnie z instrukcją będącą załącznikiem Nr 6 i 7 do Zarządzenia Nr 262/2021 Wójta Gminy Gardeja z dnia 25 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości.

1. Inwentaryzację należy zakończyć nie później niż do dnia 15 stycznia 2026 r.
2. Rozliczenie inwentaryzacji ma nastąpić do dnia 31 stycznia 2026 r.

§ 5. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

Karolina Nowak